



## ประกาศ สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒(๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์ โดยมีขอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่สิทธิมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม และ ข้อ ๒ (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่น (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา

๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบราชการให้เข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันการให้/รับสินบนหรือประโยชน์ อื่นใด

๕. เพื่อกำหนดแนวทางการรับค่า รับรอง หรือของขวัญของผู้บริหารและข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

/๖. เพื่อสนับสนุน...

๖. เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

### ขอบเขตการบังคับใช้

ใช้บังคับกับข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ทุกนาย

### คำนิยาม

"สินบน" หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือ ละเว้น ไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่งหน้าที่ ไม่ว่าจะการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยกฎหมายตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการ

"ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่" หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีตหรือในขณะรับหรือในอนาคต

"ทรัพย์สิน" หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและอาจถือครองเอาไว้ได้ เช่น เงิน บ้าน รถยนต์ หุ่น

"การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา" หมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ อื่นใด จากญาติหรือจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือ วัฒนธรรม หรือให้กัน ตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

"ญาติ" หมายถึง ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดา เดียวกัน ลูก ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

"ประโยชน์อื่นใด" หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

"การปฏิบัติหน้าที่" หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไป และเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจ หน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ของตำรวจ

"ผู้บังคับบัญชา" หมายความว่า ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ที่มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

"ผู้ใต้บังคับบัญชา" หมายถึง ข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ทุกนาย นอกเหนือจากผู้บังคับบัญชา

/แนวปฏิบัติ...

### แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน

๑. ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม
๒. ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา เรียกร้อง หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ของ บุคคลอื่น
๓. ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
๔. การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตาม ข้อบังคับ ระเบียบวินัยตำรวจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๕. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน
๖. กำกับดูแลให้ดำเนินการการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในสังกัดเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
๗. การรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างเคร่งครัด และมีใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินประกอบรายงานทุกครั้ง
๘. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ทุกคน ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๓ อย่างเคร่งครัด

### มาตรการการลงโทษ/การฝ่าฝืนแนวทางการปฏิบัติ

๑. การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ อาจถูกดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินคดีอาญา หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามี การกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัย จนถึงขั้นให้ไล่ออกจากราชการ
๒. การไม่ได้รับรู้ถึงประกาศนโยบายฉบับนี้และ / หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
๓. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในปกครองให้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

### มาตรการการติดตามตรวจสอบ

๑. ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ประกาศเจตจำนงในการบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ

/๒. ให้ผู้บังคับ...

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในปกครอง ในสังกัด ให้ปฏิบัติตนเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ กรณีพบการกระทำที่ฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้ ให้รายงานผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ทราบโดยเร็ว

๓. สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา จะจัดให้มีการตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติตาม แนวทางปฏิบัตินี้เป็นประจำทุกปี และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติตามความเหมาะสมหรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญ

๔. ให้ฝ่ายอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา จัดทำข้อมูลสถิติการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขแล้วรายงานให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา ทราบทุกไตรมาส

#### ช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๑. ศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา
๒. ทางไปรษณีย์ โดยทำหนังสือร้องเรียนถึง สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา เลขที่ ๑๓๒ ถนนชุมพล ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐
๓. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓ ๘๕๑๑ ๑๑๑
๔. ทางโทรสาร หมายเลข ๐๓ ๘๕๑๖ ๖๖๒
๕. ทาง E mail : saraban\_mueangchachoengsao@police.go.th
๖. เว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา  
<https://mueangchachoengsao.chachoengsao.police.go.th/>
๗. ทาง Facebook เพจ สถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา

#### มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ

##### มาตรการคุ้มครองผู้ร้องและพยาน

๑. การพิจารณาข้อร้องเรียน ให้กำหนดชั้นความลับและคุ้มครองผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และการส่งเรื่องให้หน่วยงานพิจารณานั้น ผู้ให้ข้อมูลและผู้ร้อง อาจจะได้รับความสะดวกหรืออันตราย เช่น ข้อร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการในเบื้องต้นให้ถือว่า เป็นความลับทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

การแจ้งเบาะแสผู้มีอิทธิพลต้องปกปิดชื่อและที่อยู่ผู้ร้อง หากไม่ปกปิดชื่อที่อยู่ของผู้ร้องจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องดังนี้ "ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจสั่งการตามสมควรเพื่อคุ้มครองผู้ร้อง พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล ในการสืบสวนสอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่เป็นธรรม ที่อาจเกิดมาจากการร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูลนั้น" กรณีมีการระบุชื่อ ผู้ถูกกล่าวหา จะต้องคุ้มครองทั้ง

/ฝ่ายผู้ร้อง...

ฝ่ายผู้ร้องและผู้ถูกร้องเนื่องจากเรื่องยังไม่ได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงและอาจเป็นการกั่นกั้นกล่าวหาให้ได้รับความเดือดร้อนและเสียหายได้และกรณีผู้ร้องเรียนระบุในคำร้องขอให้ปกปิดหรือไม่ประสงค์ให้เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียน หน่วยงานต้องไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องให้หน่วยงาน ผู้ถูกร้องทราบ เนื่องจากผู้ร้องอาจจะได้รับความเดือดร้อนตามเหตุแห่งการร้องเรียนนั้นๆ

๒. เมื่อมีการร้องเรียน ผู้ร้องและพยานจะไม่ถูกดำเนินการใด ๆ ที่กระทบต่อหน้าที่การงานหรือการดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ เช่น การแยกสถานที่ทำงานเพื่อป้องกันมิให้ผู้ร้อง พยาน และผู้ถูกกล่าวหาพบปะกัน เป็นต้น ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องและพยาน

๓. ข้อร้องขอของผู้เสียหาย ผู้ร้อง หรือพยาน เช่น การขอย้ายสถานที่ทำงาน หรือวิธีการในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหา ควรได้รับการพิจารณาจากบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบตามความเหมาะสม

๔. ให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนไม่ให้ถูกกั่นกั้น

#### มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

๑. ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียน ยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหามีความผิด ต้องให้ความเป็นธรรมและให้ได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลอื่น

๒. ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงข้อกล่าวหาอย่างเต็มที่ รวมทั้งสิทธิในการแสดงเอกสาร/พยานหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(ณัฐพล อะกะเรื่อน)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองฉะเชิงเทรา



Mueang Chachoengsao Provincial Police Station

Subject: Anti-Bribery and not accepting gifts or any other benefits (No gift policy)  
from performing duties Fiscal of the year 2024

.....

According to the Organic Act on the Prevention and suppression of Corruption B.E 2561 (2018) Article 128 Paragraph one, is prohibited any state official from receiving any other benefit that may be calculated as money from anyone in addition to assets or benefits that are legitimate by laws, rules or regulations, issued by virtue of the provisions of law except accepting property or any benefit on an ethical basis in accordance with the criteria and amount prescribed by the NACC.(National Anti-Corruption Commission) and the police code of ethics, 2021 (2021) , 2(2) being honest, perform legal duties as regulations of the Royal Thai Police with transparency. Do not show behavior that implies exploitation. Responsible for human rights duties. Be ready to be audited and liable, have good conscience social considerations and 2 (4) think of the public interest rather than the personal benefit, have public minded, cooperate and sacrifice for the public benefit and happiness of the society with national reform plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct. (Revised version) Determine important reform activities, Activity 4 : Develop the Thai bureaucratic system to be transparent and non-beneficial. Goal 1 1:1 requires all government agencies to declare that all government officials do not accept all kinds of gifts and gratuities from performing their duties (No Gift Policy)

Therefore, in order to prevent conflicts of interest between one's own interests and the public interest (Conflict of Interest), accepting bribes, gifts, tokens, or any other benefits that affect the performance of duties of the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station. Therefore, guidelines for anti-bribery have been established. (Anti-Bribery Policy) and do not accept gifts, tokens or any other benefits (No Gif Policy) from performing duties. The details are as follows.

**PURPOSE**

1 . To prevent or reduce the opportunity to accept bribes. Conflicts of interests in various forms for police officer in the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station.

2. To encourage police officers under the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station have a consciousness of Refusal to accept gifts and gratuities of any kind from performing duties.

3. To build a corporate culture of integrity and transparency. (Organization of Integrity) of the bureaucracy to be strong and sustainable.

4. To determine measures, guidelines and system to prevent giving/accepting bribery or any other benefits.

5. To set the guidelines for accepting fees or gifts of executives and police officers in Mueang Chachoengsao Provincial Police Station to comply with relevant laws and regulations

6. To support and enhance the implementation of the national strategy, the master plan under national strategy, and the national reforming plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct, It is also part of the Integrity and Transparency Assessment Guidelines in Government Agencies (ITA)

## **REGULATION**

Applicable to subordinate police officers in Mueang Chachoengsao Provincial Police Station, all officers

### **Definition**

"Bribe" means property or other benefits given to a person in order for that person to act or refrain from taking any action in the position whether it is legitimate or unlawful, as desired by the payer of bribes

"Gift. Gratuities" or any other benefits that affect the performance of duties' means money, assets, services or any other benefits that have value and include tips, whereby government officials receive in addition to salaries, income, benefits from government service in normal cases and affecting decisions, approvals, permissions or any other acts in the performance of duties in a manner that facilitates dishonest benefits to the donor presents either in the past or while receiving them or in the future.

"Property" means things and intangible objects, which may have a price and may be hold such as money, houses, cars, stocks. 'Receiving property or any other benefit on an ethical basis "means accepting property or any other benefits from relatives or persons giving to each other on various occasions, usually according to customs, traditions or culture, or given according to the manners practiced in society.

"Relative" means ascendants, brothers and sisters or joint father or mother. Same uncle, aunt, untie, spouse. ascendant or descendant of spouse Adopted child or adoptee' Any other benefit' means something of value, such a discount, receiving entertainment, receiving service, training or anything else in the same way.

"Performance of Duty" means an act or performance of duty by an official government in an appointed in an appointed position or assigned to perform any duty or to act instead in any of the duties, both general and specific. as a police officer as stipulated by law, the powers and duties or actions according to the powers and duties specified by law to have the authority of the police.

"Commander" a person who has the authority for directing, Superintendent of Mueang Chachoengsao Provincial Police Station supervising, monitoring and checking out the police officers in the jurisdiction.

"Subordinate" means a police officer under the affiliation of The Mueang Chachoengsao Provincial Police Station, all officers besides the commander

### **The guidelines of Anti-Bribery**

1 . Police officers under the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station are prohibited from getting involved in giving, accepting in any form of bribery whether directly or indirectly.

2. Police officers under Mueang Chachoengsao Provincial Police Station are prohibited from soliciting or accepting bribes for personal gain. or the benefit of other person.

3. Adhere to the anti-corruption policy without getting involved in corruption, whether directly or indirectly.

4. Performing duties in compliance regulations and strictly as related laws.

5. Do not do anything that is considered as giving or accepting bribes.

6. Strictly corporate the disbursement of expenses of affiliated agencies in accordance with the law with strictly regulations.

7. Receiving donation or sponsorships weather money, object or property, any activity or project must strictly comply with regulations, rules and announcement.



8. Accepting property or any beneficial by an ethical basis, all police officers under The Mueang Chachoengsao Provincial Police Station shall comply with the announcement of The National Anti-Corruption Commission on the criteria for accepting property or any other benefits by ethics of official 2543 B.E(2000)

**Punishment Measures/infraction of Guidelines.**

1. Infraction of non-compliance with this policy may be subject to disciplinary action or take criminal proceedings or other relevant laws, Including direct commanders whom ignores acquisition offence or acknowledge that there is an offences but do not take corrective action with disciplinary penalties to the point of dismissal from government service.

2. Lack of awareness of this policy notice and/or related laws, it cannot be used as an excuse for non-compliance.

3. Commanders under the order of the police department No. 1212/2537, (dated October 1 th, 1994) have the authority to supervise subordinates to be strictly adhere and comply with his policy.

**MONITORING MEASURES/INSPECTIONS**

1. The superintendent of The Mueang Chachoengsao Provincial Police Station announcement of intent to manage the agency honestly, transparently and in accordance with the principles of good governance. By disseminating public relations to the police officers under the jurisdiction and external stakeholders knows.

2. The commanders under the police department Order No.121 2/2537, dated October1 th. 1994, has the authority to supervising, monitoring and inspecting subordinated police officers who are under the jurisdiction to act in the accordance with the announcement in this edition,in the event that an action that infracts this announcement is found report to the superintendent of the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station knows as soon a possible.

3. Mueang Chachoengsao Provincial Police Station will provide inspection evaluate the implementation of this guideline annually, and arrange for the committee to revise and improve the appropriate practice guidelines or at least once a year or according to the changes of various factors that are significant

4. Assigned responsibility to the administrative department of the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station provide the statistical data on receiving gifts or other benefits along with problems, obstacles, ways to solve and report to the superintendent of the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station, to knows every month.

#### **Complaint Whistleblowing Channels**

1. Corruption and misconduct Whistleblowing center of Mueang Chachoengsao Provincial Police Station
2. By post, by making a complaint letter to the Mueang Chachoengsao Provincial Police Station , No. 132 Chumphon Road, Namueang Subdistrict, Mueangchachoengsao District, 4. Assigned responsibility to the administrative department of the Mueang Chachoengsao 24000 Thailand
3. By phone no. 0 3851 1111
4. By fax no. 0 3851 6662
5. Via Email: [saraban\\_mueangchachoengsao@police.go.th](mailto:saraban_mueangchachoengsao@police.go.th)
6. Mueang Chachoengsao Provincial Police Station website  
<https://mueangchachoengsao.chachoengsao.police.go.th/>
7. Via Facebook page, [https://www.facebook.com/ Mueang Chachoengsao Provincial Police Station](https://www.facebook.com/MueangChachoengsaoProvincialPoliceStation)

#### **Measures to protect complainants / whistle blowers confidentiality**

##### **Measures to protect petitioners and witnesses**

1. Consideration of complaints Classes of secrecy and protection of those involved shall be prescribed in accordance with the regulations on with he confidentiality of the government B.E.2544 (2001) and submitting the Issues to the police agency for the consideration informant and the complainant may suffer, for example, complaints against government officials initially considered, it is an official secret. If it's interesting card, consider only those provides evidence. In case of fully evident, as well as pointing out a certain witnesses. The whistleblowing of influential people must conceal the name and address of the complainant. If not concealing the name and address of complainant, must notify the relevant agencies for acknowledgement for the complainant, the witness protection although the person providing the information. At the investigation, Do not allow danger or unfairness that may arise from complaints, of being witnessing or providing that information, In case of name the Accused Must protect both the complainers and the respondent

because the matter has not yet passed the investigating process. And may be a bullying accusation to suffer and damage. In the case of the complainant specified in the request to conceal or do not wish to reveal the complainant's name, The police agency must not disclose the name of the complainant to the respondent agency because the complainant may suffer from the issue complaining.

2. The complainer and witnesses will not be subjected to any action that affects their work duties and living or livelihood. If it is necessary to take any action, such as separating the workplace to prevent the complainant, the witness and the Accused from meeting, etc., the consent of the complainant and witness must be obtained.

3. Requests of Victims, Complainer. or Witnesses, such as requesting to change the workplace or methods of prevention or solving problems should be considered by the responsible person or police agency as appropriate.

4. Provide protection to complainants from being bullied.

#### **MEASURE TO PROTECT THE ACCUSED**

1. During the consideration of the complaint, the Accused has not been found guilty.

2 . Give the Accused an opportunity to fully explain the allegations. Including the right to perform Documents/Evidences ,with equality treating the same as other people.

Announced on January 24, 2024 (B.E 2567)

Police Colonel



(Nattpon Akaraun)

Superintendent of Mueang Chachoengsao Provincial Police Station